

## Offre d'emploi pour un CDD à mi-temps (19h/semaine)

### **RÉFÉRENT(E) THÉRAPEUTIQUE – PROJET MÈRE-ENFANT**

---

L'ASBL IHP L'Appart, acteur local de la santé mentale extrahospitalière dans la région de Mons-Borinage, accompagne des personnes fragilisées par la maladie mentale dans des structures d'habitations protégées, communautaires ou semi-communautaires. Nous œuvrons pour offrir un environnement propice à l'épanouissement et à la qualité de vie de nos résidents.

Notre mission vise à assurer un accompagnement global pour favoriser l'autonomie des résidents en activités quotidiennes au sein de structures d'habitations protégées, tout en garantissant un soutien et une concertation adaptée aux besoins de chaque résident et de leur famille, notamment dans le cadre du projet pilote Mère-Enfant.

Pour ce projet pilote à mission spécifique, nous effectuons un recrutement d'un(e) référent(e) thérapeutique afin de renforcer notre équipe pluridisciplinaire et accompagner les résidentes et leurs enfants, dans un cadre sécurisé et bienveillant.

Nous proposons l'intégration dans une équipe dynamique et engagée dans un projet pilote à fort impact social, un travail riche de sens avec une plus-value sociétale, particulièrement, pour les mères et leurs enfants.

---

#### **Missions de la fonction**

---

Le/la référent(e) thérapeutique du projet Mère-Enfant endossera un rôle clé dans l'accompagnement des mères et de leurs enfants, en offrant un soutien global et adapté à leurs besoins.

#### **Gestion de l'hébergement et de l'environnement de vie :**

Assurer un logement confortable et sécurisé pour les résidents, en les accompagnant dans la création d'un cadre propice à leur stabilité et épanouissement ;

#### **Soutien à la santé mentale des mères :**

Accompagner les mères dans l'acceptation et la gestion de leur santé mentale, en prévenant les rechutes et en aidant à résoudre les conflits familiaux ;

#### **Accompagnement vers l'autonomie :**

Soutenir les mères dans leur développement personnel, leur gestion quotidienne et leur réinsertion sociale ;

#### **Suivi administratif et sécurité :**

Garantir un suivi rigoureux des dossiers des résidents, veiller à la sécurité des familles ;

**Accompagnement global de la mère :**

Apporter un soutien psycho-éduco-médico-social, en renforçant les compétences parentales de la mère et en l'aidant à gérer ses défis quotidiens, notamment en matière de santé mentale et de bien-être ;

**Suivi de la relation mère-enfant :**

Observer et favoriser une relation sécurisante et bienveillante entre la mère et son enfant, en ajustant l'accompagnement selon les besoins de chaque dyade ;

**Renforcement du lien mère-enfant :**

Accompagner la mère dans ses pratiques éducatives et relationnelles pour solidifier le lien avec son enfant, en collaboration avec le réseau ;

**Animation d'un groupe de soutien pour les mamans :**

Créer un environnement d'échange et de soutien au sein du groupe de mamans, en favorisant la solidarité et le bien-être collectif ;

**Communication avec les partenaires :**

Assurer le suivi avec les partenaires externes (crèches, médecins, services sociaux) et faciliter les démarches administratives des mères.

---

**Profil recherché**

---

- Être en possession d'un diplôme de bachelier dans les domaines : psycho-éduco-médico-social ;
- Autonomie professionnelle dans le cadre d'une pratique pluridisciplinaire, notamment dans l'accompagnement des mères et des enfants ;
- Intérêt marqué et compétences pour exercer une fonction de personne ressource pour les résidentes et les intervenants ;

**Sont considérés comme un atout :**

- Expérience professionnelle dans le secteur de la santé mentale ;
- Connaissance des institutions psycho-médico-sociales du réseau montois ;
- Expérience dans l'accompagnement de la petite enfance, avec une attention particulière à la parentalité.

---

**Compétences**

---

- Capacité d'organisation, de planification, capacité d'adaptation aux besoins spécifiques des bénéficiaires et des familles ;
- Souci de la qualité et du détail dans l'accompagnement des résidents et de leurs enfants ;
- Empathie, bienveillance, capacité d'écoute et sens du relationnel ;
- Sens des responsabilités, facilité de communication et de dialogue, esprit d'équipe ;
- Autonomie, respect de l'éthique et du secret professionnel ;
- Compétences administratives et bureautiques notamment en gestion des dossiers des résidentes et de leurs enfants.

---

**Conditions contractuelles**

---

- Un contrat à mi-temps (19h/semaine) de 6 mois avec possibilité de reconduction ;
- Un salaire selon l'échelle barémique IFIC 14 ;
- Une entrée en fonction au plus tard le 1er juin 2024.

---

## **Procédure de recrutement**

---

Les candidatures (**CV et lettre de motivation obligatoires**) doivent être envoyées par mail à l'adresse suivante : [RH@ihpappart.be](mailto:RH@ihpappart.be) pour le mercredi 30 avril 2025 au plus tard.